



沧州图书馆
Cangzhou Library

电
脑
培
训
入
门
教
材

2017 • 网络技术部

前言

- 电脑是高科技产品，我本人反应慢学不会吧？

其实电脑正是利用高科技技术，以最简单的方法做最复杂的工作。像其它电器设备一样，只要我们常用常学，它的基本操作是很容易掌握的。

- 电脑结构复杂，操作不当容易损坏？

电脑硬件质量好，一般操作不会损坏。多数故障都与软件有关，通过关机重新启动，能够自动修复。即便操作系统损坏，也可以重新安装，不会造成重大损失。

- 有人担心学习中遇到的问题多，无法解决？

现在青少年中懂电脑的很多，他们就是最好的家庭教师。培训时认真做好课堂笔记，边看边操作，通过课后练习也很容易巩固。另外，欢迎大家常来图书馆用电脑、学电脑，遇到什么问题也可以由工作人员帮您解答。

老年人学电脑，一不要急；二多练习；三不攀比



任何困难 都是纸老虎！

一、计算机必学基础了解电脑的分类



- 计算机=硬件系统+软件系统

硬件系统是计算机系统中所使用的电子线路和物理设备，它们是看得见、摸得着的实体，如中央处理器 CPU、存储器、输入/输出设备及总线等。

软件系统是指那些由程序设计人员预先设计编写的存放在存储体中的代码。包括操作系统和各种应用软件。没有软件的硬件称为“裸机”，没有任何用处。

- 适合中老年人的电脑玩法

随着电脑技术的发展，电脑的作用越来越大，使用领域也越来越广。中老年人通过电脑可以了解到很多新鲜的、有趣的信息，开阔自己的视野，丰富物质与精神文化生活。下面，来了解一下中老年人在这个新奇的电脑世界中可以怎么玩，以及可以获得哪些乐趣。1、网上查找资料在互联网上有着非常丰富的信息资源，无论是生活、新闻、财经，还是健康、娱乐、体育等应有尽有。将电脑连接互联网后，用户就可以通过电脑在网上快速查找自己需要的信息。下图所示为利用电脑在网上查找菜肴的制作方法。



● 存储与管理资料

当查找到自己感兴趣或对自己工作、生活有益的资料时, 可以利用电脑来帮助“记忆”, 这样就不用担心会忘记。在电脑中收集大量的资料后, 还可以方便地进行分类管理, 以便在需要时能够快速找到想要的资料。

● 网络通信

使用电脑还可以通过电子邮件、即时通信软件等方法, 让你不受地域限制地同亲朋好友进行文字交流, 还能语音视频——与他保持“亲密”的联系。

● 影音娱乐

在生活闲暇时，通过安装在电脑中的相应播放软件不仅可以看电影、听音乐，既修身又养性。还可以在互联网中查找怀旧老歌、观看在线电视节目等。

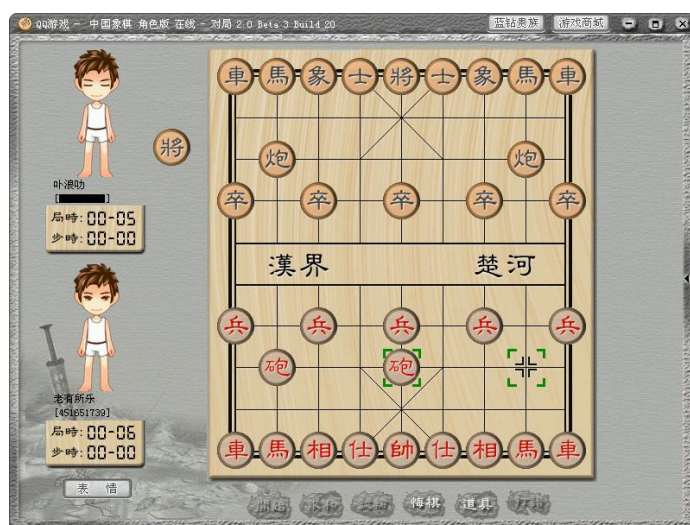
● 玩休闲游戏

很多中老年人赋闲在家，为了打发时间喜欢在家打牌、下棋。在电脑中有很多这样的游戏，通过互联网，可以与全国各地的网友玩网络游戏，再也不愁找不到玩伴。下图(1)所示是通过互联网与他人玩牌的场景，下图(2)所示为通过互联网与他人玩中国象棋的场景。

(1)



(2)



● 编写文章、信件

中老年人是否一直懊恼着在纸上写作既费时间又不利于修改？现在只要在电脑中安装 Word 等文字处理软件，就可以用电脑代替传统的手写方式撰写和编排文章、信件，而且还可以制作出非常漂亮的文档效果，再通过打印功能将制作完成的文档打印出来。下图所示为用 Word 编写的一篇文档。



其实，中老年人学习电脑的出发点主要是感兴趣、娱乐和丰富生活，因此对许多专业知识和复杂操作可以不用深究，只要了解与电脑相关的基本常识，会基础的使用、懂简单的操作即可。而电脑的常用操作并不难，且不需要花费太多的时间就可以学会。

中老年人在学习使用电脑的过程中，可以参考下面的一些学习方法和建议。这样可以用较短的时间尽可能快速地学会使用电脑。

1、 **熟悉电脑的基本操作：**为了快速地操作电脑，了解电脑的基本常识、电脑的基本操作是必须要会的，如电脑的组成、操作系统、系统桌面、文件管理等。中老年人应抱着轻松快乐的心态来学习电脑知识，边玩边学，切不可贪多求全，只要能满足日常使用即可。

2、 **勤学多练：**电脑不像有些课程那样通过理论即可学会，还必须多上机操作练习，通过不断地操作来达到熟练使用电脑的目的。在使用过程中不能因为自己是新手，就存在诸多顾虑，只有大胆使用才能发现很多新功能。

3、 **留意电脑提示：**在正常使用过程中，电脑具有提示功能，如果用户进行了错误操作，电脑会用清脆的报警声或打开文字信息来提醒，这时只要根据提示进行操作即可。

4、 **遇到问题时要多问：**中老年人在学习电脑的过程中经常会遇到一些不知该如何处理的问题，此时可以通过查阅参考书或请教他人等方式解决。对于电脑，年轻人操作起来比较熟练，遇到不懂的问题可以向他们请教。

● 启动与关闭电脑

学习电脑的第一课，就是要学会如何正确启动和关闭电脑。由于电脑在刚通电和断电的瞬间会有较大的电流冲击，因此要特别注意显示器和主机之间开启或关闭的先后顺序。

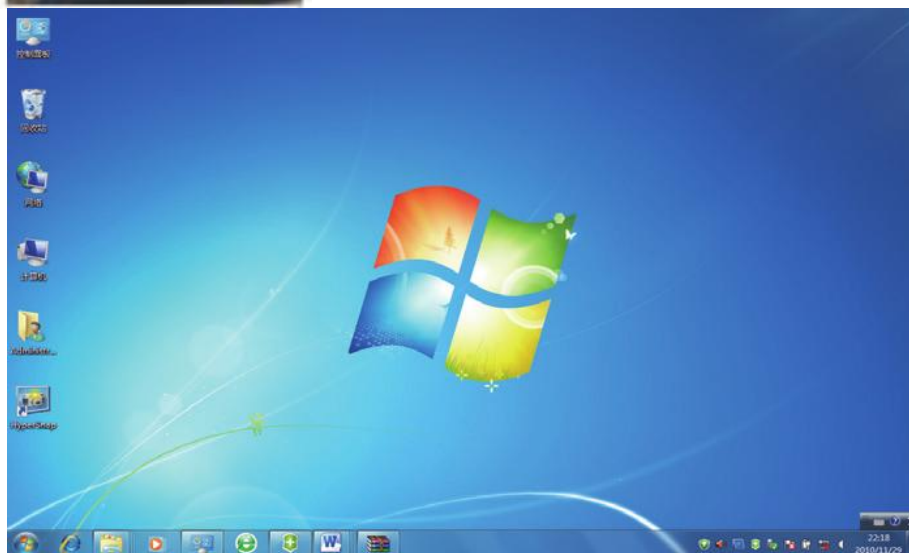
1、启动电脑



按下显示器上的“电源”按钮。



按下主机上的“电源”按钮



进入 Windows 7 操作系统后，电脑还会出现其他的画面，但都是系统自动完成的，这时用户不必紧张也不需要进行任何操作，只需稍

等片刻电脑将自动完成自检。当电脑启动成功后，可以看见显示器上显示的 Windows 7 工作界面，效果如左图。

2、正确关闭电脑

如果较长时间不需要使用电脑，应对电脑进行关机操作。这样不仅可以节省用电，而且还可以延长电脑的使用寿命。电脑关机和电视关机差别较大，电脑有自己的一套关机流程，如果直接去拔电源插头，或直接按主机上的开关按钮进行关闭，这样很容易损坏电脑硬件设备或者导致数据丢失。电脑的关闭是通过操作系统来控制的，正确的关机方法如下。



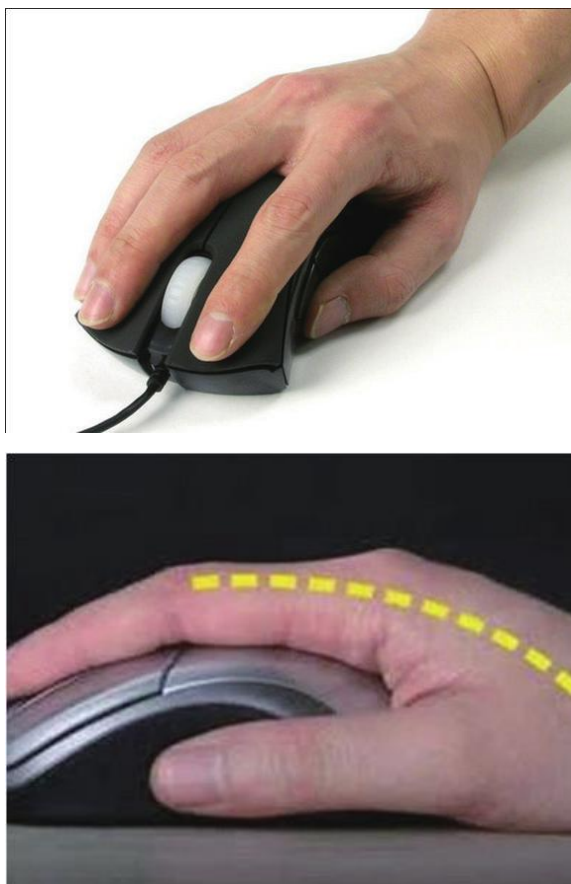
使用相同的方法关闭所有打开的窗口后，单击屏幕左下角的“开始”按钮；在弹出的“开始”菜单中单击“关机”按钮。最后关闭显示器的电源就可以了。

● 学会使用鼠标

鼠标是电脑中不可缺少的输入设备，其外观像一只拖着尾巴的老鼠，因此而得名。鼠标的外形小巧、控制灵活、操作简单、使用方便，通过它能实现对电脑的指挥和控制操作，因此对鼠标的操作是初学电脑的中老年人必须掌握的操作之一。根据鼠标按键组成的多少，可以将鼠标划分为双键鼠标、三键鼠标和新型的多键鼠标。目前，应用最为广泛的鼠标为三键鼠标，它包含 3 个按键，分别为鼠标左键、鼠标右键，以及位于两键之间的鼠标滚轮，如下图所示。在使用鼠标控制电脑时，也是通过这 3 个按键来实现的。其中鼠标左键主要用于选中和打开文件或程序；鼠标右键主要用于弹出快捷菜单；中间的鼠标滚轮可前后拨动，主要用于滚动屏幕查看窗口内的内容。当然，还需要结合鼠标的移动。



虽然鼠标很容易握持，但只有方法正确才能轻松、灵活地操作。如果握持鼠标的方法不当，就会觉得累！绝大多数用户都习惯用右手操作鼠标，手握鼠标的正确姿势是：将手轻松自然地放于鼠标上，手掌心轻轻贴住鼠标后部，食指和中指自然地放置在鼠标的左键和右键上，拇指放在鼠标左侧，无名指和小指放在鼠标的右侧。拇指、无名指及小指轻轻握住鼠标的，手腕自然地垂放在桌面上。手握鼠标的俯视图和侧视图分别如下两图所示。



在握好鼠标后，在鼠标垫上轻轻移动鼠标做平面运动，即可在显示器屏幕上看到鼠标指针会随着手的移动而做出相应的移动。

● 什么是鼠标指针

在移动鼠标时，在屏幕上会出现的跟随鼠标移动的箭头，我们把它称为“鼠标指针”。鼠标的指针形状会根据系统的不同运行状态和

指针形状	表示的含义
	正常选择状态，可选择当前屏幕中显示的对象
	在后台运行中，表示系统正在执行某项操作，要求我们等待
	系统繁忙，表示系统正处于“忙碌”状态，此时最好不要再执行其他操作，等待完成后再进行操作
	不可用，表示当前操作不可使用，或操作无效
	调整状态，常常出现在窗口或选中对象的边框上，此时拖动鼠标可以改变窗口与对象的大小
	移动状态，当前对象将伴随鼠标移动而移动位置
	链接标记，单击将打开链接的目标对象，多见于网页中
	文本输入与选择标记，出现在文本编辑状态下，用于选择与输入文本

当前所处位置的而不同，其呈现不同的形态，所表达的含义及作用也不一样。只有正确认识不同外观样式的指针的作用与含义，才能正确有效地操作电脑。下表是 Windows 7 中的几种常见鼠标指针形状及所表示的含义。

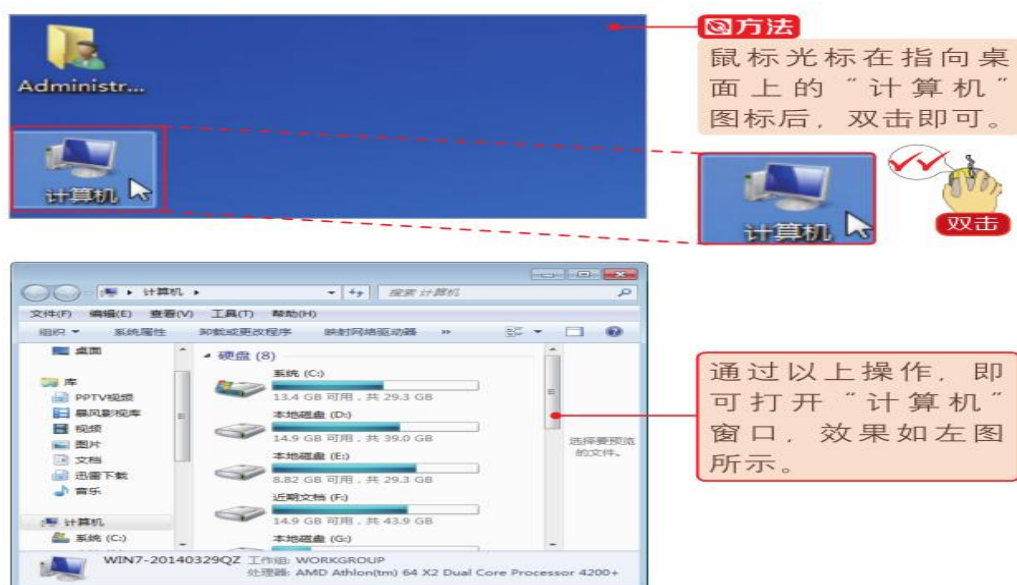
● 掌握鼠标的基本操作

1、鼠标的单击操作鼠标的单击操作就是在将鼠标指针指向目标对象后，用食指按下鼠标左键又快速松开按键的过程，也被称为点击。



单击操作常用于选择对象、打开菜单或执行命令等情形，被选择的对象、菜单等将呈高亮显示。具体操作如下：

2、鼠标的双击操作鼠标的双击操作是指将鼠标指针指向目标对象后，用食指快速、连续地按下鼠标左键两次的操作过程，即按下、松开、再按下、再松开。双击操作常用于启动某个程序、执行任务以及



打开某个窗口或文件夹。例如，要打开“计算机”窗口，具体操作如下：

3、鼠标的右击操作鼠标的右击操作是指将鼠标指针指向目标对象后，按下鼠标右键并快速松开按键的过程。右击操作常用于打开目标对象的快捷菜单。例如，打开“计算机”的快捷菜单并单击“属性”命令，具体操作如下：



4、鼠标滚轮的操作对鼠标的滚轮进行操作是指将食指（或中指）轻轻放在滚轮上前后滚动滚轴的操作过程。该操作常用于某个程序窗口不能完全显示内容时，对页面进行滚动或文章进行上下翻页，以查看屏幕中未显示的内容。

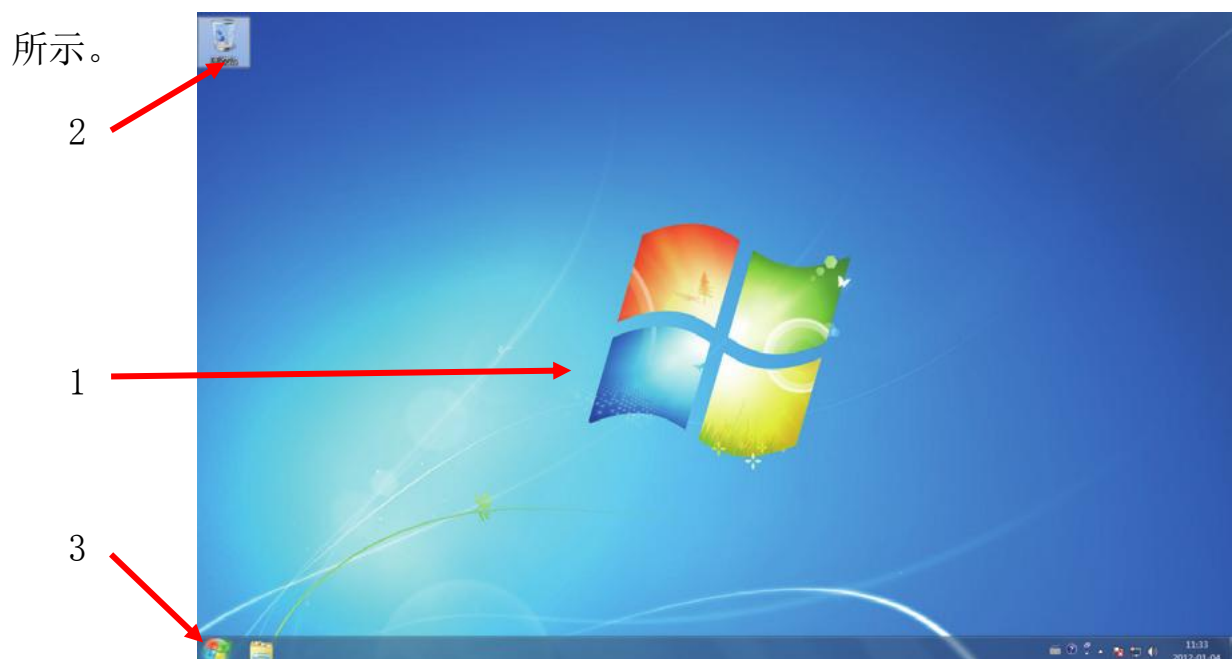
5、鼠标的拖动操作拖动操作是指将鼠标指针在指向目标对象后，按住鼠标左键不放，然后移动鼠标把对象从一个位置拖动到另一个位置，再释放鼠标左键的过程，即按下鼠标左键不放、移动、松开。拖动操作常用于将对象移动到指定的位置。

二、认识 Windows 7 的系统桌面

Windows 7 操作系统提供了友好、简洁的图形界面，登录操作系统后，首先看到的是桌面。系统中的所有操作都是从桌面开始的，因此初学电脑的中老年人如果要学习 Windows 7 操作系统，首先要了解与认识 Windows 7 的桌面、管理桌面图标、使用任务栏。

● 认识桌面的组成部分

打开电脑并登录 Windows 7 后，屏幕中显示的界面就是 Windows 7 桌面，它是 Windows 7 系统给人的第一印象，也是用户和操作系统间交互的桥梁。Windows 7 桌面在风格和色调上非常美观，布局如图所示。



① 桌面背景	桌面背景即桌面的背景图像，Windows 7 中提供了多种背景图片，用户可以随意更换。并且还可以将电脑中保存的图片文件或个人照片设置为桌面背景
② 桌面图标	桌面图标用于打开对应的窗口或运行的相应程序。第一次登录 Windows 7 时，桌面上仅显示一个“回收站”图标，用户可以根据需要自定义显示其他图标
③ 任务栏	任务栏位于屏幕最下方，是方便用户操作的工具条，任务栏又可以分为多个区域，具体内容在后面章节中将进行讲解

● 管理 Windows 桌面图标

Windows 桌面的作用很像家里的“书桌”，因为书桌上通常都是摆放常用物品，Windows 桌面也是一样，它用来放置在使用电脑过程中最常用的程序、文件、文件夹或磁盘驱动器等对象。这些对象都以各种标志性小型图片的方式显示在桌面上，将其称为“桌面图标”。

在 Windows 7 中，桌面图标可以分为系统图标和应用程序快捷方式图标两种。

1、系统图标：是指安装 Windows 时自动生成的图标，主要用于管理系统，是用户进行与系统相关操作的快速通道，如“计算机”图标、“回收站”图标等。

2、应用程序快捷方式图标：是指在电脑中安装相关软件后所创建的程序图标。它是应用程序在桌面上的快速启动通道，该类图标的左下角均有标识。除了桌面图标外，Windows 7 中还有其他的图标，如驱动器图标，文件夹图标、

文件图标等。其中文件图标根据文件类型的不同，其样式也不相同。因此，根据图标样式便可以判断出文件的类型。

● 设置图标显示方式

在 Windows 7 中，可以自由地改变桌面图标的显示方式。例如，



将桌面图标设置为大图标显示，以方便用户更直观、更清晰地查看图标，具体操作如下：

● 使用任务栏

桌面图标是启动电脑程序的一个有效途径。如果用户要启动桌面上没有显示的程序，就必须通过任务栏来启动。任务栏位于屏幕的最下方，它是 Windows 7 中的重要操作区。通过任务栏能够管理打开的

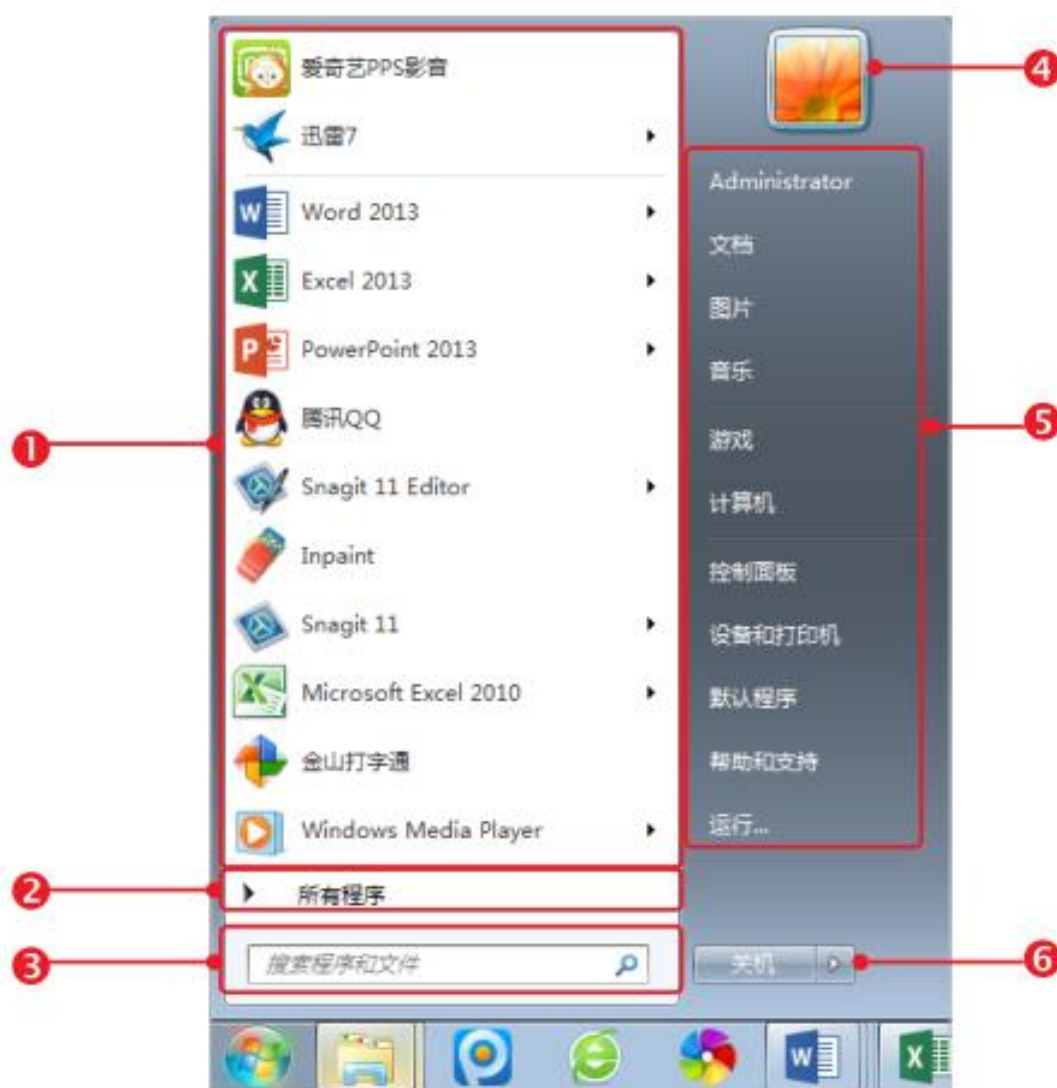
窗口或程序、查看和了解系统信息与程序的状态等。任务栏又可分为 4 个区域，从左到右依次为“开始”按钮、任务栏按钮区、语言栏以及系统通知区，如下图所示。



① “开始”按钮	“开始”按钮位于任务栏的左侧，单击该按钮可以打开“开始”菜单，Windows 7 的所有操作几乎都可以通过“开始”菜单来完成，如打开窗口、运行程序等
② 任务栏按钮区	任务栏按钮区位于“开始”按钮的右侧，主要用于显示一些常用程序的快速启动按钮。单击该区域中的按钮，就可以快速打开相关联的应用程序。当打开一个程序或窗口时，在该区域中即可显示出对应的窗口控制按钮。用户可以通过单击对应的窗口控制按钮在不同窗口之间进行切换
③ 语言栏	显示当前系统所使用的语言和输入法。把鼠标光标移动到相应按钮上并停留片刻，系统将会自动显示当前语言、输入法等名称。如果输入法图标为键盘样式的图标，表示当前为英文输入法状态，只能输入英文字母。需要输入中文，则必须单击该图标，在弹出的输入法菜单中选择相关的中文输入法
④ 系统通知区	系统通知区位于任务栏的最右侧，显示了系统时钟、网络图标、声音图标以及一些特定的程序图标，主要用于反映当前电脑中一些特定程序的工作状态，常见的如 QQ、杀毒软件、迅雷等程序。但并不是所有程序都会在系统通知区中显示程序图标

- 认识“开始”菜单的组成并设置相应属性

“开始”菜单是 Windows 桌面的一个重要组成部分。进入 Windows 7 桌面后，单击任务栏左侧的“开始”按钮，即可打开“开始”菜单。打开后的“开始”菜单如下图所示。



① 常用程序列表	Windows 7 系统会根据用户使用软件的频率，自动地把最常用的软件罗列在此处，不同的电脑显示的应用程序内容是不同的，选择相应的选项即可启动对应的程序
② “所有程序”命令	选择“所有程序”命令，可以展开所有程序列表，在列表中包含了当前系统中安装的所有程序，选择程序名称即可启动相应的程序
③ 搜索程序和文件文本框	在该文本框中输入要搜索的程序和文件名称，可以快速在“开始”菜单中显示查找到的内容，单击即可打开该查找到的内容
④ 用户账户按钮	用于显示系统当前登录的用户名。单击该按钮可快速打开“用户账户”窗口
⑤ 系统功能列表	主要显示 Windows 7 常用的系统功能，方便用户快速操作
⑥ 关机选项	包括关机按钮和关机菜单两部分，单击“关机”按钮可以直接关闭电脑；单击右侧的三角按钮，在弹出的“关机”菜单中则可以选择“切换用户”、“注销”、“锁定”、“重新启动”或“睡眠”选项，即选择关机方式

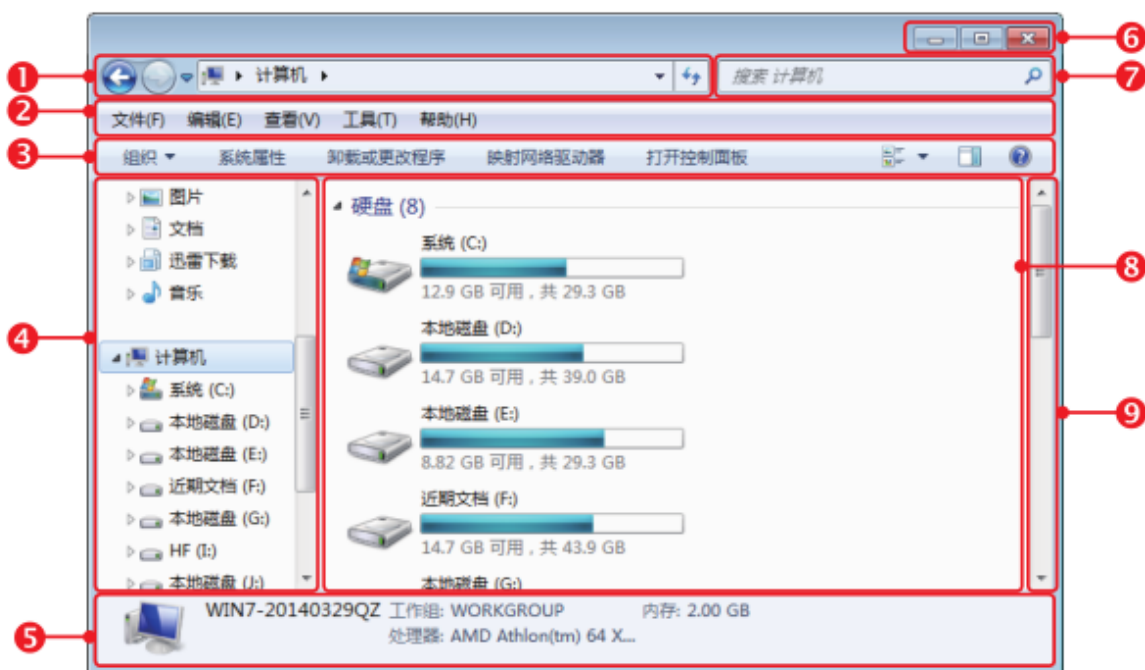
认识全新的 Windows 7 窗口

在 Windows 系统中，窗口是一个重要的对象，用户所打开的每一个程序、每一个设置界面，都是以“窗口”的形式来显示的，而用户对电脑进行的每一项操作都是通过窗口来实现的。Windows 7 中的窗口分为系统窗口和程序窗口两种类型。

1、系统窗口：是指用于 Windows 7 系统资源管理及设置的窗如“计算机”、“控制面板”等窗口。

2、程序窗口：是指用于处理日常事务、解决实际问题的程序窗口，如“纸牌游戏”、“画图”等程序窗口。

不同窗口的内部组成结构存在一定的差异，甚至有的程序（尤其是一些游戏程序）一启动就会自动将窗口全屏显示。不过，Windows 窗口的结构基本相似，当熟悉了一种窗口结构后，其他窗口的结构和



相应操作很快就可以触类旁通。下面以文件管理操作中经常会被用到的“计算机”窗口为例，介绍窗口的组成。

① 地址栏	用于显示当前窗口内容的所在位置。Windows 7 地址栏，用按钮的方式取代了过去的纯文本方式，地址栏中的每一个文件夹分级都是一个按钮，单击相应的地址按钮即可以快速切换到相应的文件夹窗口中，轻松实现目录跳转。此外，还提供有“前进”按钮  和“返回”按钮  。如果要返回上一级目录，可以单击“返回”按钮  ；使用“返回”操作后，“前进”按钮  为可用状态，单击即可切换到下一级目录
② 菜单栏	菜单栏中集合了系统资源管理器中的所有操作命令，由多个菜单项组成，用鼠标单击菜单名即可快速打开对应的菜单，各菜单中分别包含了针对当前窗口内容不同的设置命令
③ 工具栏	根据工具栏中的内容提供一些常用的操作按钮，如“组织”、“系统属性”、“新建文件”等功能按钮，不同的窗口工具栏中提供的操作按钮也不一样
④ 导航窗格	位于窗口的左侧，在 Windows 7 操作系统中，导航栏窗格提供了“收藏夹”、“库”、“家庭组”、“计算机”及“网络”等选项，单击这些选项，可以快速跳转到相应目录
⑤ 详细信息栏	位于窗口的底部，显示当前所选文件、对象或菜单命令的相关说明
⑥ 窗口控制按钮	这里包含有 3 个按钮，从左到右依次用于控制窗口的最小化、最大化或还原、关闭
⑦ 搜索框	在 Windows 7 资源管理器窗口中搜索框用于对电脑中文件或程序的检索
⑧ 主窗格	用于显示当前窗口的所有内容。不同窗口所显示的内容也不同

⑨ 滚动条	窗口大小是有限的，当窗口大小不能完全显示出窗口中所包含的内容时，会在窗口工作区的右方显示出垂直滚动条，或在下方显示出水平滚动条。通过拖动滚动条，或单击滚动条两端的▲、▼或◀、▶按钮，可以滚动显示窗口中的内容
--------------	--

● 调整窗口的大小

当窗口处于非全屏幕显示时，用户可以根据需要来调整窗口的大小，主要可以通过单击相应按钮和拖动鼠标光标两种方式来实现。

1. 最小化、最大化或还原窗口

在窗口的右上角，一般都会有 3 个控制按钮，一是“最小化”按钮；二是“最大化”按钮或“还原”按钮；三是“关闭”按钮。通过这 3 个按钮可以控制窗口的大小。

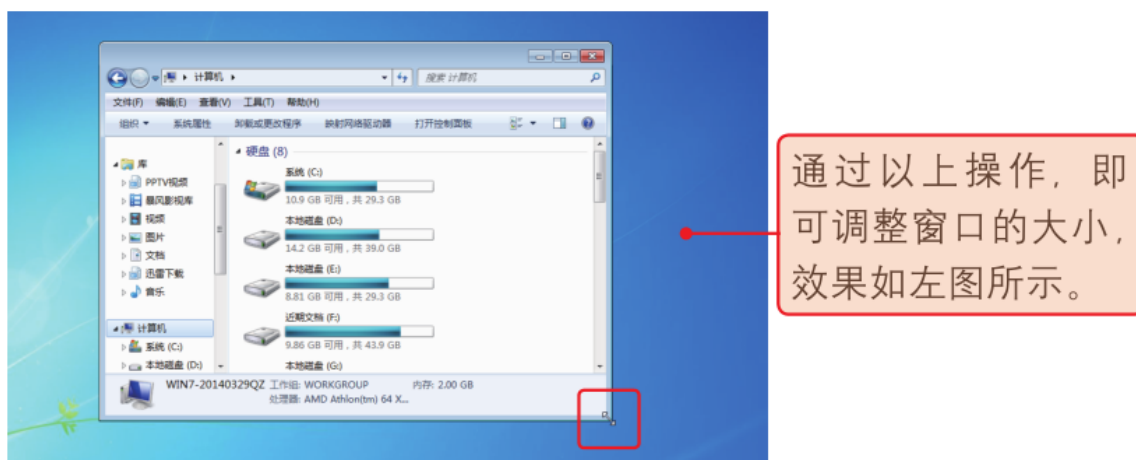
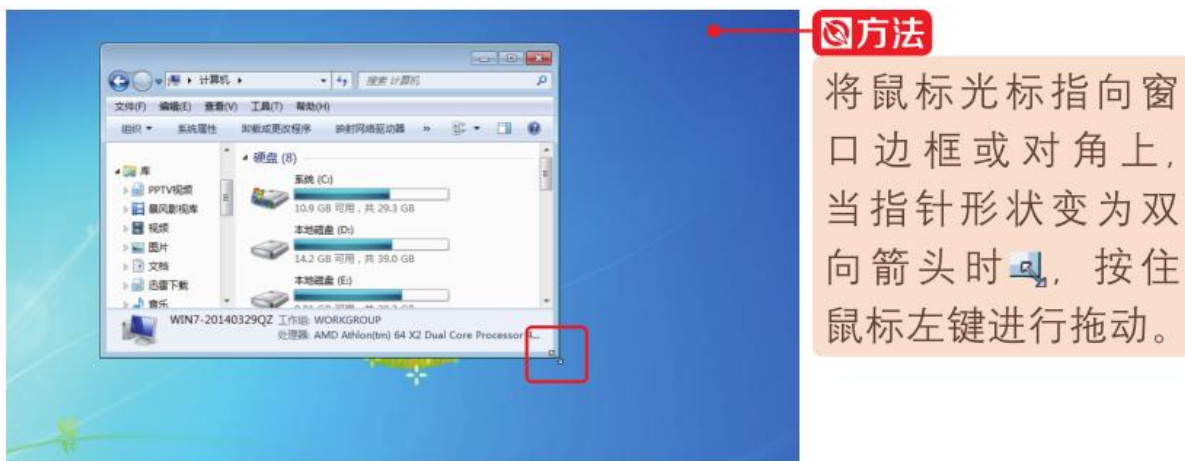
最小化窗口：当窗口在屏幕中显示状态时，单击窗口标题栏中的“最小化”按钮，或单击任务栏中对应的按钮，即可将当前窗口最小化到任务栏中。 **将最小化后的窗口还原到屏幕中：**将窗口最小化后，如果要恢复在屏幕中的显示，只要单击任务栏中对应的按钮即可。

最大化窗口：当窗口处于非全屏幕显示状态时，单击标题栏中的“最大化”按钮，可以将窗口最大化到全屏幕显示。

还原窗口大小：最大化窗口后，标题栏中的“最大化”按钮将变为“还原”按钮，单击该按钮，即可将窗口还原到最大化前的大小。

● 用鼠标拖动调整窗口大小

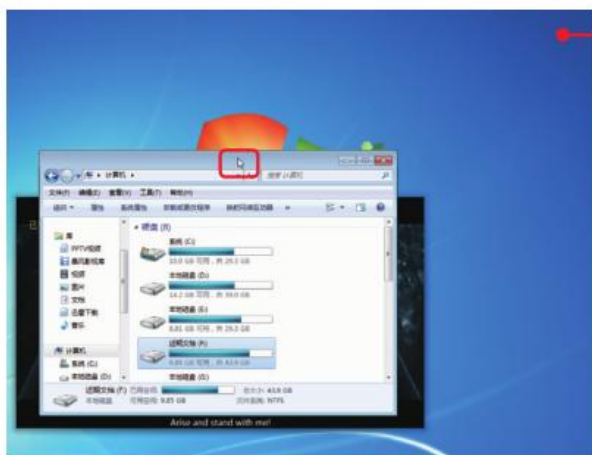
通过拖动鼠标光标可以根据需要任意调整窗口的大小，而且操作方法非常简单，具体操作如下：



● 移动窗口的位置

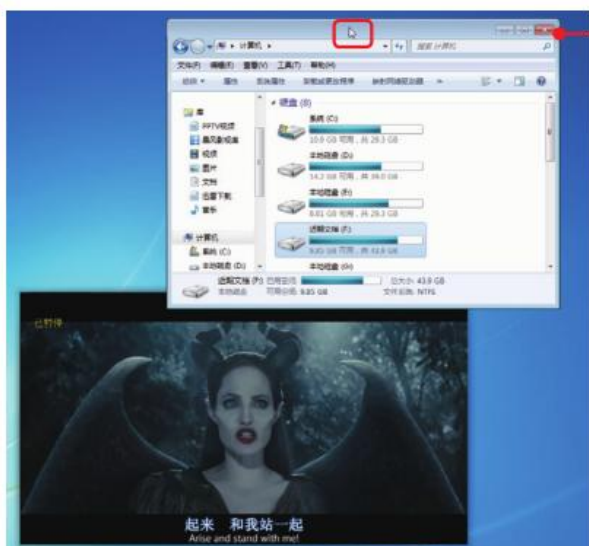
由于在每次打开新的窗口时，新窗口都会成为当前窗口并排列在最前面。如果同时打开多个窗口，那么排列在前面的窗口就有可能

遮挡住后面窗口的部分区域，为了查看位于下方窗口中的内容，需要将前面的窗口移动到屏幕的其他位置，具体操作如下：



STEP 01

将鼠标光标移动到位于上层的“计算机”窗口的边框上。



STEP 02

按住鼠标左键不放，并拖动窗口至目标位置后释放鼠标左键即可。

● 关闭窗口

当不需要使用窗口时，单击窗口右上角的“关闭”按钮.

● 认识菜单

在 Windows 系统中的大部分程序都有菜单。菜单是操作命令的集合，每个菜单中都包含了一些相应的命令。在使用电脑的过程中，用

户通过执行这些菜单命令便可完成相应的操作，即实现对电脑下达命令并让电脑完成该工作。

Windows 7 中的菜单有功能菜单和快捷菜单两种。

1、功能菜单：又称“主菜单”，是指打开一个窗口后，单击窗口中某个按钮、图标或窗口菜单栏中的菜单项弹出的下拉菜单，如下图（左）所示。

2、快捷菜单：又称“右键菜单”，是指在图标等对象上单击鼠标右键而弹出的针对被单击对象的功能快捷菜单，如下图（右）所示。



打开菜单后，菜单中显示的一排排内容，就是菜单命令，也被称为“菜单项”。在 Windows 7 中，利用菜单下达命令的操作都是采用“鼠标单击弹出菜单+移动鼠标指针选择命令”的方式来完成。功能菜单中包含具有某类共性的菜单项，其名称根据菜单项而决定。快捷菜单中一般包含与被单击对象有关的各种操作命令。无论是哪类菜单，菜单中的菜单项都有许多不同的标记，不同的标记则代表了不同

的含义。下面将通过菜单命令上的标记符号即可了解该菜单项完成任务的方式。下面，就来简单认识一下。



① 菜单项右侧的 ▶ 标记	表示该菜单项下还有下一级子菜单，将鼠标光标指向该菜单项之后就会自动弹出下级子菜单
② 菜单项名称后的 ... 标记	表示选择该菜单后会打开相应的设置对话框，要求用户选择更多的选项。但也不是所有用于打开对话框的菜单项中的菜单名称右侧都会标有该标记
③ 菜单项左侧的 ● 标记	表示该菜单项位于某一组选项中，带有该标记的菜单项为当前有效项（已选中项）。通常一组这样的菜单项放在一起又被称为单选项，即在该组菜单项中只能启用一个命令，不能同时执行多个
④ 菜单左侧的 ☑ 标记	表示该菜单项属于开关命令，选择该菜单项可以在启用和停用该命令所指的功能之间进行切换。当前面有☑标记时，表示该菜单项处于有效状态，与菜单项对应的对象或功能处于显示或启用状态。通常一组这样的菜单项放在一起又被称为复选项，即在该组菜单项中可以同时启用多个命令
⑤ 菜单项右侧的 字母组合	表示直接在键盘上按下后面显示的组合键可以快速执行前面的命令，后面的组合键也被称为该命令的快捷键，如按【Ctrl+Z】组合键，可以执行撤销操作
⑥ 菜单项呈灰色	表示该菜单项当前为不可用状态。某些菜单功能只有在满足指定条件时才可用

三、轻轻松松学会电脑打字

● 学习使用键盘

键盘既是电脑必备的外部设备，也是人机“对话”的重要工具，用户通过按下键上的键来输入命令和数据，可以“告诉”电脑要做什么，从而实现与电脑的“对话”。

1、认识键盘的按键组成

键盘上有很多凸起的按键，有的按键上有数字，有的还有英文，就在键盘上密密麻麻地排布着，只有掌握了键盘按键的分布规律，才能快速找到需要的键。键盘的种类较多，外观形状也不尽相同，但其中的按键排布位置都是相同的。下面，以 107 键的标准键盘为例，按照各键功能的不同将键盘分为 5 个键位来分别记忆。分别是主键盘区、功能键区、编辑控制键区、专用数字键区以及键盘指示灯区，如下图所示。键盘操作主要是在除“键盘指示灯区”以外的 4 个区进行。



中老年人适合使用哪些输入法

文字的输入是电脑基础操作中的重点，它是实现与电脑交流的最常用的方式之一。英文字母只有 26 个，它们对应键盘上的 26 个按键，输入起来非常方便。但汉字的字数有几万个，为了向电脑中输入汉字，我们必须要将汉字拆成更小的部件，并将这些部件合理地分配给键盘上的各键位，才能使用户通过键盘按照某种规律来输入汉字。由于拆分的方法不一样，所采用的编码规则也不相同，这就导致了汉字输入有很多种方法。下面将对汉字输入的几种方式进行介绍，以供参考。

1、拼音输入方式：这种方式是根据汉字的汉语拼音直接来输入汉字，这不需特殊记忆，只要汉语拼音掌握得好，就可以输入汉字。而且同类输入法很多，选择的范围较广。常见的拼音输入法有智能 ABC 输入法、全拼输入法、微软拼音输入法、搜狗拼音输入法、QQ 拼音输入法等。

2、手写输入方式：这种方式是依靠特殊设备——手写笔和手写板来实现汉字的输入。用户只需要在购买的手写板上用配套的手写笔（或鼠标）来书写，电脑就会自动把它们转换为标准的汉字。手写输入方式是时下流行的一种中老年人输入汉字的方法，它不仅贴近用户的写字习惯，而且对写出的字要求并不高，可以连笔。缺点是输入汉字的速度较慢，需要借助外部设备。

温馨提示：切换输入法的快捷方式按【Ctrl+空格】组合键可以在中文输入法与英文输入法之间切换；按【Ctrl+Shift】组合键可以在

不同的中文输入法之间进行切换。当电脑中安装的中文输入法较少时，使用该方法切换输入法可以提高工作效率。

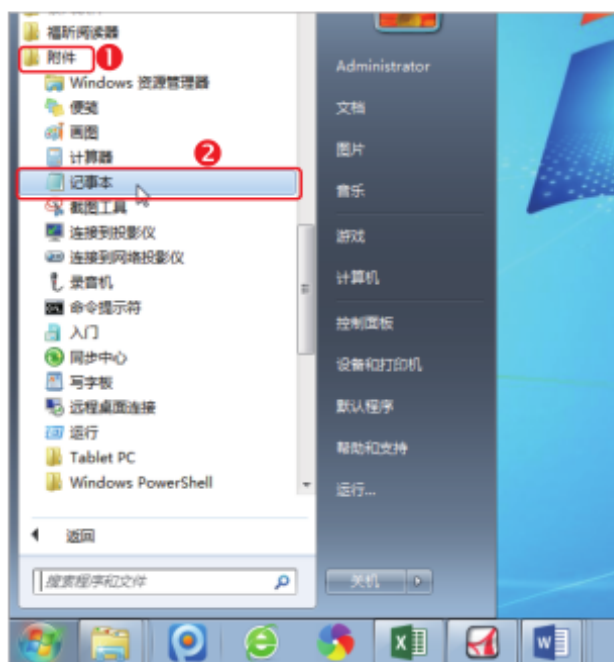
- 在电脑中找个打字的地方

在学习打字之前先要打开一个文本编辑工具，以便于练习汉字输入。这里使用的是 Windows 系统自带的“记事本”工具来练习文本输入。开“记事本”工具的具体操作如下：



STEP 01

- ① 单击“开始”按钮；
- ② 在弹出的“开始”菜单中选择“所有程序”命令。



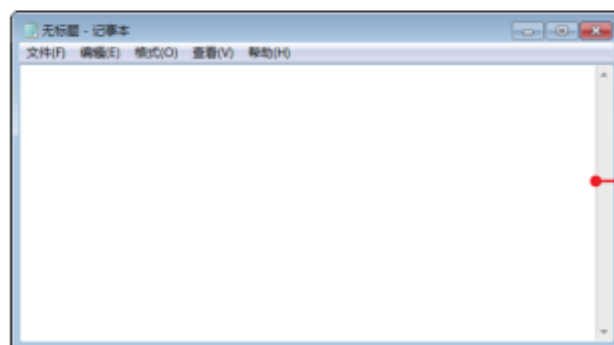
STEP 02

- ① 在“所有程序”下拉列表中选择“附件”命令；
- ② 在展开的下级子菜单中选择“记事本”命令。



温馨提示：

打开“记事本”工具后，即可在其中输入文本，具体输入方法可以查看本章接下来的内容讲解。



通过以上操作，即可启动“记事本”程序，如左图所示。



STEP 01

启动“记事本”程序，切换到需要的输入法。① 根据“拼”字的拼音按键盘上对应的字母键，将出现相应的输入码“pin”，同时可以看到“拼”字出现在汉字候选框中的第2位；② 用鼠标单击所需的字。



STEP 02

输入拼音字母“yin”，可看到“音”字出现在汉字候选框中的第1位。



STEP 03

① 按空格键，即可输入“音”字；
② 继续根据“输入法”词组的拼音字母输入“shurufa”。



STEP 04

按空格键，即可输入“输入法”词语。

中老年人在刚开始练习汉字的输入时，可以借助打字软件来练习。金山打字通软件是一款功能齐全、界面友好，集打字练习和测试于一体的打字软件，金山打字通可以针对用户水平定制个性化的练习课程，循序渐进，提供英文、拼音、五笔、数字符号等多种输入练习。

下面介绍以下金山打字通

金山打字通

STEP 01

双击桌面上的“金山打字通”快捷图标，启动软件并打开“金山打字通 2013”界面。

双击

STEP 02

单击“新手入门”按钮。

单击

STEP 03

单击“字母键位”按钮。

单击



STEP 04

① 根据显示的蓝色字母按下相应的字母键，如果不能记住字母键该用哪根手指敲击时可查看界面下方的提示，手指上有一个蓝色小圆点；
② 单击界面左上方的“首页”超链接。



STEP 05

单击“拼音打字”按钮。



STEP 06

单击“音节练习”按钮。



在“金山打字通”软件中练习键位指法时，如果发现输入的字母及上面的提示字母都显示为红色时，即表示输入错误，一般情况下是因为大小写错误或者前面漏掉了空格的位置。



STEP 07

① 根据显示的内容进行音节练习；② 拼音音节练习熟练后，单击上方的“拼音打字”超链接。

拼音打字



单击



STEP 08

返回拼音打字界面，单击“词组练习”按钮。

词组练习



单击



STEP 09

根据显示的内容进行拼音词组的练习。

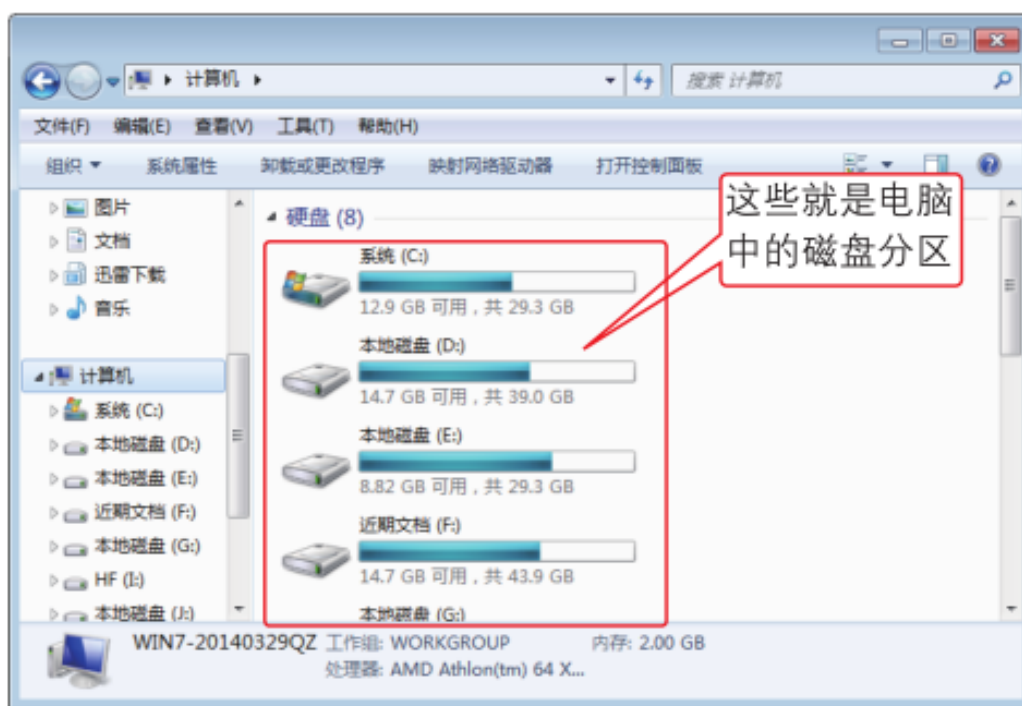
大家要抓紧时间好好练习哦！

四、正确管理好电脑中的资源

● 认识硬盘和分区

在电脑使用中，磁盘包括硬盘、光盘、U 盘、软盘等，其中光盘、U 盘等都属于可移动的磁盘，不仅能够存储数据，而且还能转移数据。只有硬盘在一般情

况下都是固定在电脑主机中的，也是电脑中最主要的数据存储设备。硬盘是不能直接使用的，必须先对硬盘进行分割，将其划分为一块一块的独立硬盘区域就是磁盘分区。分割后的磁盘分区之间是独立使用的，互不影响，这样更便于管理，用户可以将不同的磁盘分区用



于放置不同类型的资料。打开“计算机”窗口，即可看到当前电脑中的磁盘分区，如下图所示。每个磁盘分区名称后都有一个带冒号的字母，称为盘符，如“C:”，可以简称为C盘。

● 认识文件和文件夹

在电脑中，文件和文件夹是电脑中两个重要的对象，对电脑中的资源进行管理操作，其实就是对文件及文件夹进行管理操作。在对文件夹和文件操作前，首先要认识文件和文件夹。

1. 认识电脑中的文件

电脑中的文件和日常生活中的文件类似，它是 Windows 中信息组



成的基本单位，是各种程序与信息的集合。文件可以是一个应用程序、一张图片、一个表格、一段文字……由于电脑中包含的数据和信息种类繁多，为了能让这些信息容易辨别出来，所有的文件都有各自的文件名。一个文件的完整文件名是由主文件名和扩展名（也称属性）组成的，在主文件名与扩展名之间用“.”分隔，如下图所示。

文件名：用于直观地识别该文件包含的内容，可以自行设置。

扩展名：如上图中的 mp3、jpg、doc 和 xls，用于定义不同的文件类型，由产生该文件的应用程序自动生成，不能随意更改它，否则可能造成无法打开该文件。由于不同类型数据所保存的文件类型不同，对应的文件图标也不同。电脑中的文件种类繁多，中老年人在学习电脑操作时，必须对常见的文件类型进行初步了解，从而在查看文件时，通过扩展名就可以大致判断出文件类型以及打开文件需应用的程序。如下表所示为常见文件类型及其扩展名。

文件类型	扩展名	文件描述
系统文件	.sys	在不熟悉的情况下千万不能修改这些文件
可执行文件	.exe, .com, .bat	双击该类文件, 可打开相应的程序
文本文件	.txt	记录纯文字信息的文本文件
文本文件	.doc、.docx	Word 文档类型的文件
图片文件	.jpg、.jpeg、.bmp、.gif、.tiff	记录图像或图形信息的文件
音频文件	.mp3、.wav、.wma、.mid	记录声音信息的文件
视频文件	.avi、.rm、.mpeg、.asf、.mov	记录视频及声音的多媒体文件
网页文件	.htm、.html、.mht	以网页形式展示的文件, 可包含多种格式的信息
网页动画文件	.swf	Flash 动画文件
压缩文件	.rar、.zip	由压缩软件将文件压缩后形成的文件

● 认识电脑中的文件夹

电脑中数目庞大且种类繁多的文件需要一个能对文件进行分类管理的工具, 文件夹便应运而生。文件夹就像文件袋或公文包。一个文件夹中可以存放多个文件。当文件越来越多时, 还可以在文件夹中存放下一级子文件夹, 再在子文件夹中存放文件或下一级子文件夹……依此类推。

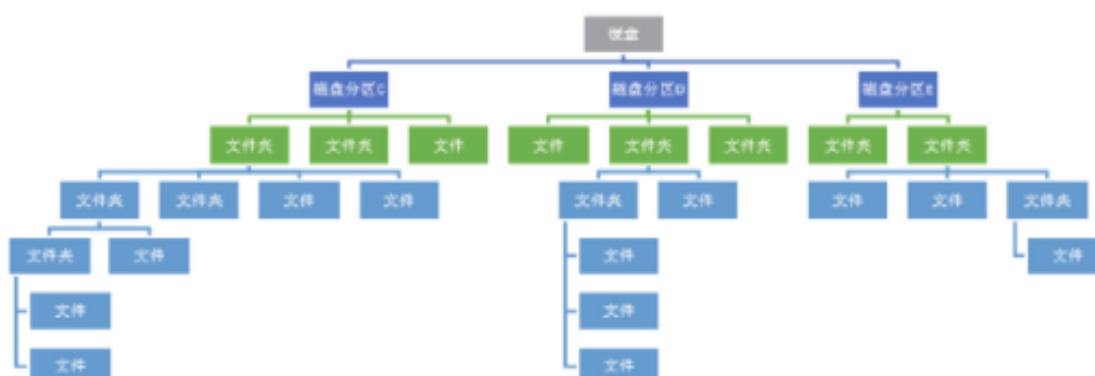
在 Windows 7 中，文件夹的图标为一个形象的黄色文件夹样式，并且每个文件夹都有各自的名称，如下图所示。文件夹名称通常由创建者为其命名，以方便查找。



了解电脑中文件或文件夹的保存方式

文件和文件夹是包含和被包含的关系。文件夹中可以包含多个文件和子文件夹，为存放和管理文件提供了便利，利用它可分门别类地保存不同的文件；但文件中

不可能包含文件夹。而在 Windows 中的文件和文件夹都是存储在各磁盘分区中的，磁盘分区又是硬盘的不同区域。由此可见，硬盘是电脑中最大的储存场所，磁盘分区、文件夹、文件之间是层层嵌套的关系，具体关系如下图所示。

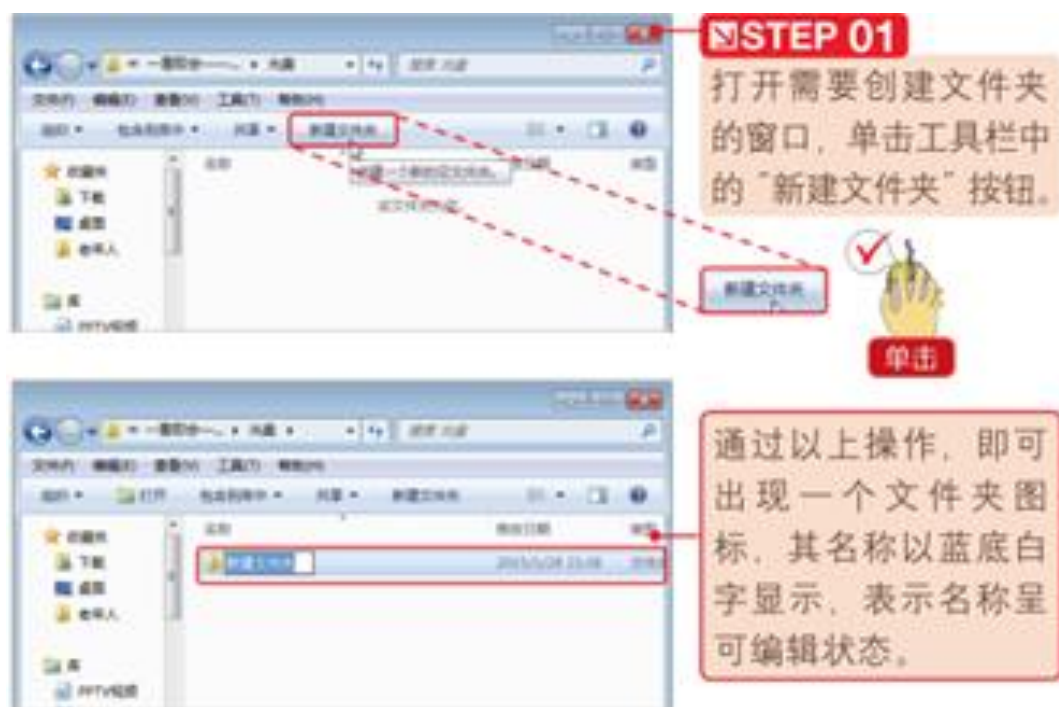


● 管理文件与文件夹

由于一些初学电脑的中老年人对文件理解得还不太透彻，让电脑长期处于管理混乱的状态，于是垃圾文件越积越多，经常会找不到需要的文件等。解决这些问题的根本方法就是掌握文件管理操作，为自己创造良好的使用环境。在电脑中，磁盘在首次分区后一般不会轻易变动，所以管理电脑资源通常是对文件和文件夹的管理，包括建立文件夹、选择文件或文件夹、移动和复制文件或文件夹、删除废弃的文件或文件夹等。

● 新建文件夹收藏需要的文件

在整理电脑中的文件时，通常需要创建新的文件夹，再将不同类型或用途的文件移动到不同的文件夹中即可。创建文件夹的具体操作如下：





- 管理文件或文件夹之前应先将其选择

文件和文件夹的大部分操作都是一样的，在对文件或文件夹进行管理操作时，首先要选择操作对象，选择对象时首先要确定选择范围，选择范围包括单个对象、连续的多个对象、一个区域内的对象和不连续的多个对象、全部对象。具体操作如下：

- 1、 选择单个文件或文件夹

选择文件和文件夹实际就是选择代表它们的图标，要选择单个文件或文件夹，只需将鼠标光标指向要选择的文件或文件夹图标，再单击即可。

- 2、 选择连续的多个文件或文件夹

如果要同时选择多个在位置上连续（即从左到右依次排列）的文件或文件夹，首先单击第一个文件或文件夹图标，在按住【Shift】键不放的同时，单击要选择的最后一个文件或文件夹图标，这两个文件或文件夹及其之间的所有对象将全部被选中。

3、 选择一个区域的文件或文件夹

如果要选择在位置上连续的多个文件或文件夹，只需将鼠标光标移动到要选择范围的一角（一般为左上角），并按住鼠标左键不放并拖动，此时会出现一个浅蓝色的半透明矩形框，当矩形框框住需要选择的多个文件或文件夹图标后，释放鼠标左键即可选中矩形框内的所有文件和文件夹。

4、 选择不相邻的多个文件或文件夹

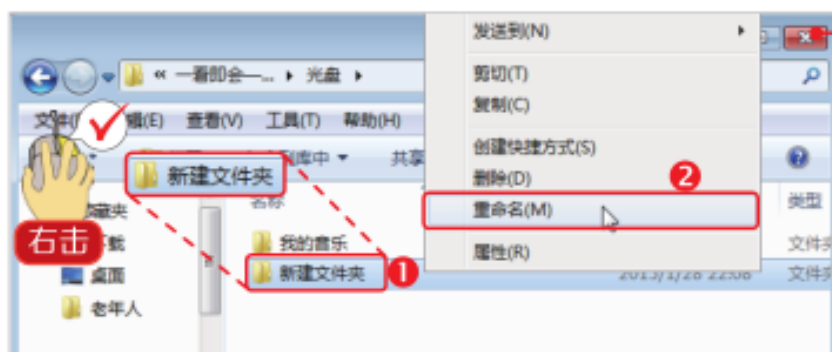
如果要同时选择多个在位置上不连续的文件或文件夹，首先单击要选择的任意一个文件或文件夹图标，在按住【Ctrl】键不放的同时依次单击其他要选择的文件或文件夹图标即可。

5、 选择所有文件和文件夹

如果要选择当前窗口中的所有文件或文件夹，只要在菜单栏中选择“编辑”命令，然后在弹出的下拉菜单中选择“全选”命令，或直接按【Ctrl+A】组合键即可。

● 根据内容为文件或文件夹改名

系统新建的文件会自动以“新建文件”、“新建文件（2）”……命名；新建的文件夹则会以“新建文件夹”、“新建文件夹（2）”……命名。为了方便别和管理电脑中的文件或文件夹，可以对已有文件及文件夹的名称进行重命名，具体操作如下：



STEP 01

① 在需要重命名的文件夹图标上右击；② 在弹出的快捷菜单中选择“重命名”命令。

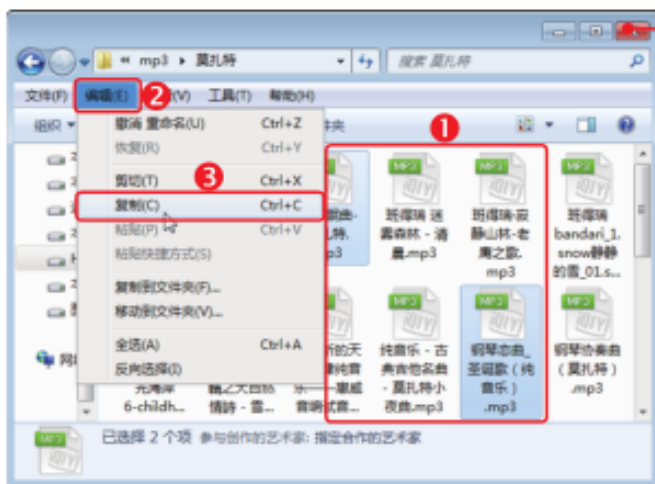


STEP 02

此时文件夹名称显示为一个文本框，并自动选中原来的文件名称，① 输入新的名称；② 按【Enter】键或单击文件夹名称外的任意位置，即可完成重命名。

● 将有纪念意义的文件或文件夹进行备份

用户在整理电脑时如果发现有些内容很重要，可以将原来的文件或文件夹复制一个完全相同的副本，放置在电脑中另外的地方，或通过 U 盘等移动设备放置到其他电脑中。这和使用复写纸写字的道理类似，等于是用户将这些文件或文件夹进行备份。例如，复制文件的具体操作方法如下，文件夹的复制方法与这个相似。

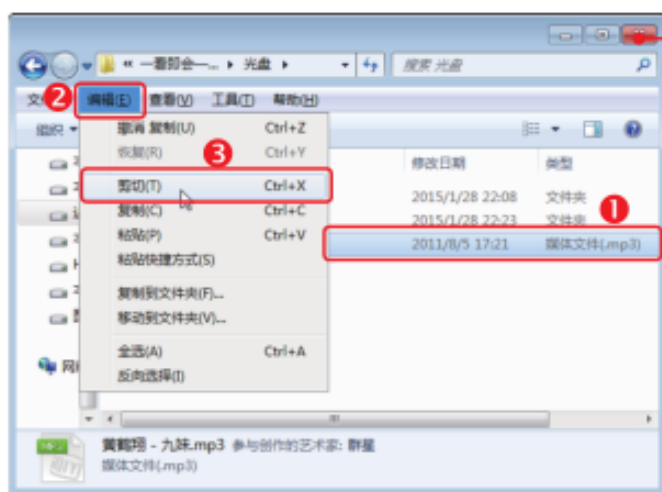


STEP 01

打开需要复制的文件所在的文件夹窗口，① 选择需要复制的文件；② 在菜单栏中选择“编辑”命令；③ 在弹出的下拉菜单中选择“复制”命令。

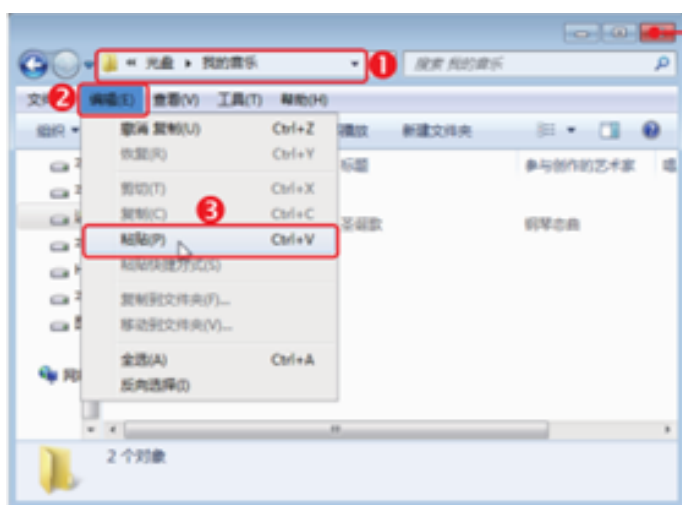
- 对存放位置不对的文件或文件夹进行移动

在整理电脑中的文件时，经常需要将不同类型或用途的文件从原来的位置移动到相应类别或用途的文件夹中，该操作就像搬东西一样，学会该操作后就可以很快让电脑变得井井有条。移动文件和文件夹的方法基本相同，下面以移动文件为例进行介绍，具体操作如下：



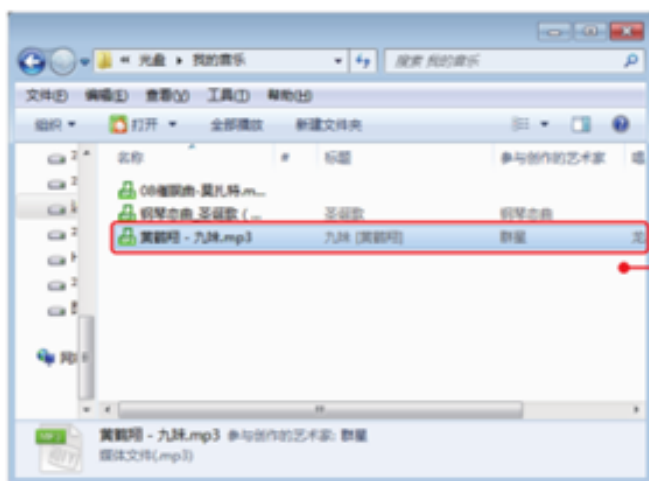
STEP 01

打开需要移动的文件所在的文件夹窗口，① 选择需要移动的文件；② 在菜单栏中选择“编辑”命令；③ 在弹出的下拉菜单中选择“剪切”命令。



STEP 02

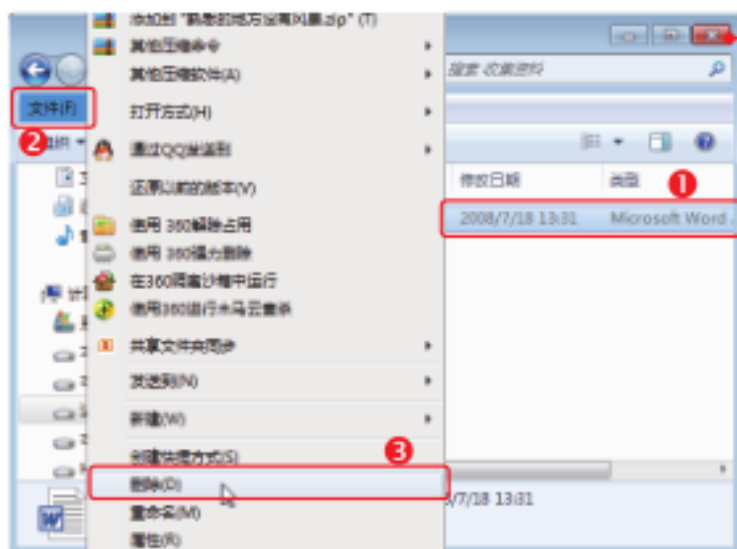
① 打开文件需要移动到的新存储位置；② 在菜单栏中选择“编辑”命令；③ 在弹出的下拉菜单中选择“粘贴”命令。



通过以上操作，即可将被剪切的文件移动到目标位置中，原文件夹中将不再看到被移动的文件。

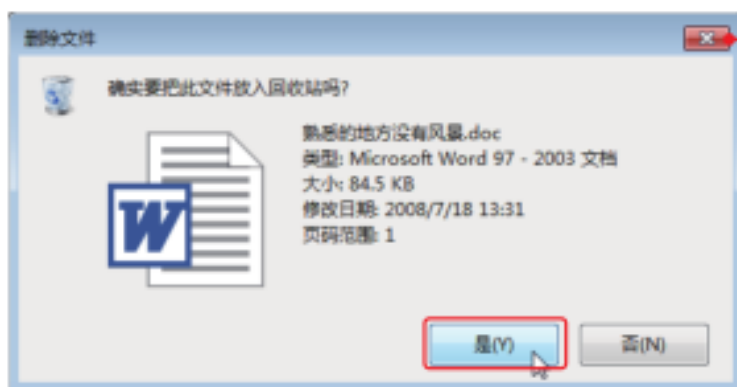
● 删除不需要的文件或文件夹

在使用电脑的过程中，及时清理电脑中无用的文件是非常必要的。否则，随着时间的推移，电脑中就会堆积过多的过期或无用的文件，占用磁盘空间。删除多余的文件的具体操作如下：



STEP 01

打开包含有要删除文件的文件夹窗口，① 选择需要删除的文件；② 在菜单栏中选择“文件”命令；③ 在弹出的下拉菜单中选择“删除”命令或按【Delete】键。



STEP 02

在打开的确认文件删除对话框中单击“是”按钮，选择的文件或文件夹即被删除。

- 文件大小的计算

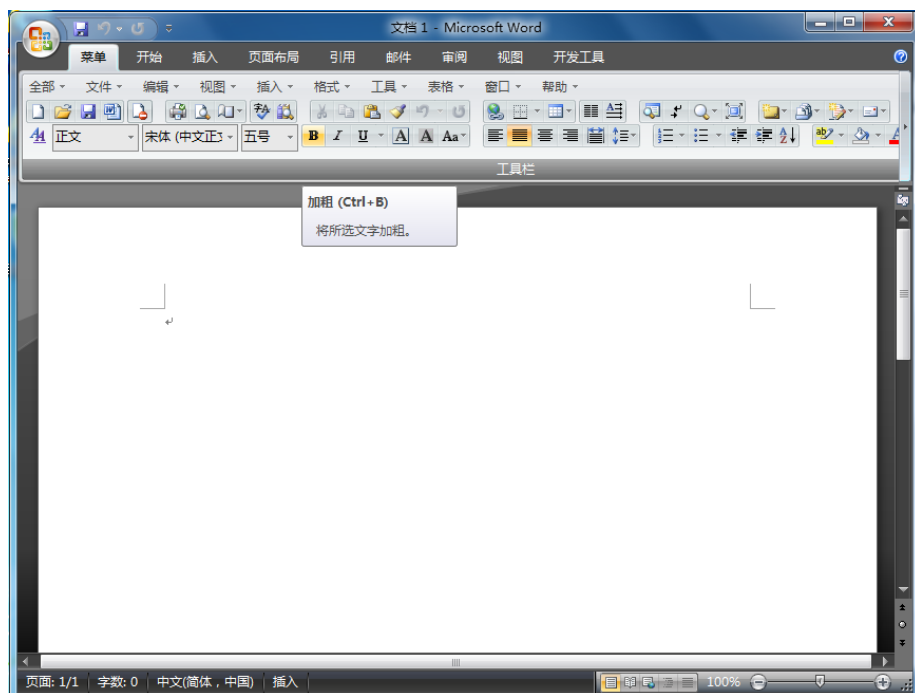
电脑是由二进制为单位计算并组成。也就是常说的一个二进制代码，单位为：字节。两个字节为一个汉字。2、换算方式：1024 byte (字节)=1KB，KB 就是千字节。以此类推……1024KB=1MB (万字节) 也就是常说的兆。1024MB=1GB (千万字节) 3、关于 1000MB 和 1024MB 的说法。一般 1 千兆，说成 1000MB，就是约等于的说法。精确就是按公式来推，所以这两者都存在。

五、文字处理软件 Word 的使用

文字处理主要包括，文字录入、排版、存储、打印等等各个方面。Word 是一个文字处理软件，属于微软的 Office 系列，国产的是金山 WPS。

- 启动 Word：单击屏幕左下角的“开始—所有程序—Microsoft Office—Microsoft Office Word”，就可以启动 Word。也可以在桌面或文件夹里右击新建一个 Word 文档，再双击打开编辑。Word 窗口主要由菜单栏、工具栏、工作区和状态栏组成，文字一般输到工作区中，有一个一闪一闪的竖线；对于窗口出现的各种图标，大家可以尝试把鼠标移动到上面不动（悬停），相应的说明就会弹出来。悬停作

在不同的程序中还有其它用途，大家有兴趣的可以多尝试一下。



- 输入文字:

1)在工作区中点一下鼠标,就会出现一条一闪一闪的光标插入点,文字就输在这里;2)点击输入法图标,选择汉语输入法,拼音输入法相对比较容易掌握。3)输入点什么试试吧。

注意观察光标插入点的位置变化,它会随着文字的输入而移动。如果想在已经输入的句子中间插入一个字词,只要把鼠标移到相应的位置点一下就可以了。除了通过鼠标点击,光标输入点还可以通过键盘上的键头来移动。

- 保存文件: 点击菜单“文件—保存”命令,第一次保存时会弹出一个“另存为”对话框,选择好存放位置,输入文档名单击保存即可。以后每次就可以点工具栏上的“保存”按钮,就可以自动保存;以后每次编辑后点工具栏上的“保存”按钮,就可以自动保存了。

- 复制文字

我们可以选中网上或其它文档中的文字并复制到自己的 Word 文档中。选中的方法是将鼠标左键点在这段文字开始的地方不放手，移动鼠标到文字结束的地方，看到文字背景变色之后在变色区域点击右键选择“复制”。这样就把选中的文字内容保存到剪贴板了。在自己的文档中想要插入这段文字的位置点一下鼠标，将光标移动到相应位置，点击右键，选择“粘贴”，这段文字就贴过来了

● 插入图片：

1、如果我们要插入照片等图片文件，可以在将光标移动到要插入的地方，点“插入”菜单中“图片”按钮，在弹出的对话框中选择图片文件所在的位置，并点击“插入”。2、也可以先在资源浏览器里找到图片文件，右击在弹出菜单中选择“复制”，再回到文档中右击选择“粘贴”。3、如果图片来源于网络，则需要先将图片保存到电脑里。方法是右击图片，选择“图片另存为”，保存到自己选择好的位置。

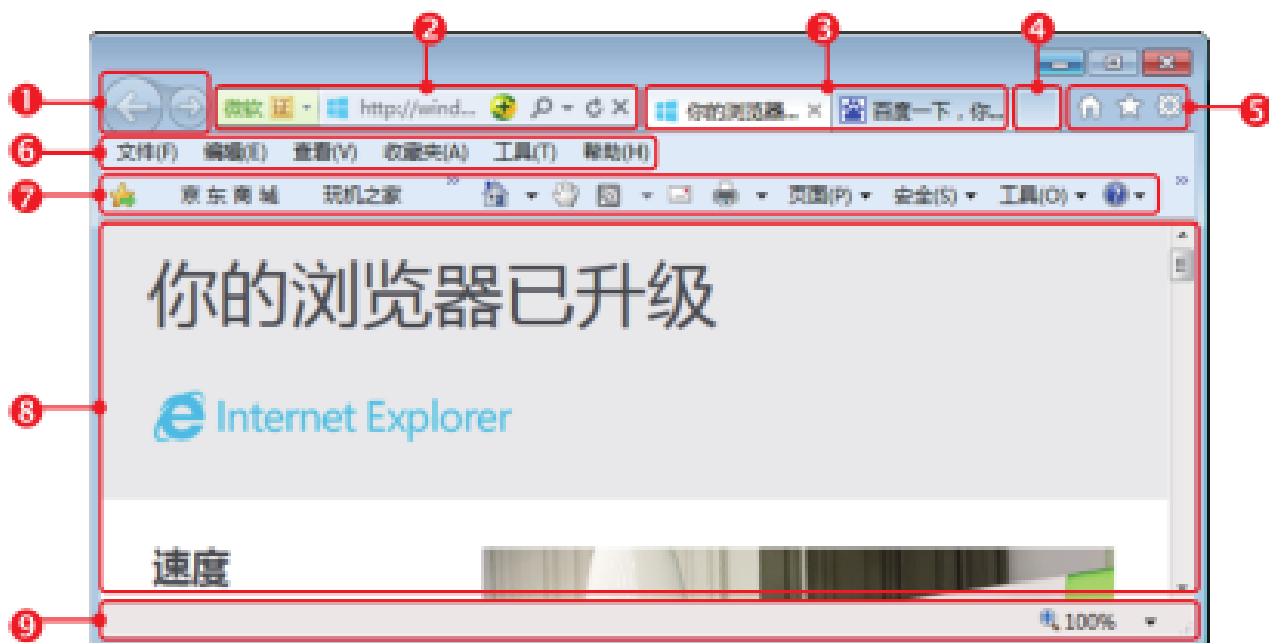
● 退出 Word：

1、点“文件”菜单中，最下面的“退出”命令，就可以退出 Word 程序，也可以点右上角的叉按钮，关闭窗口退出；2、如果文件没保存，或者又修改了，这时候会出来一个提示框。如果文件是有用的，就点第一个“是”，保存并退出，如果是没用的文件，就点第二个“否”不保存退出。

六、上网浏览看世界

● 认识 IE 浏览器

浏览器是专门应用于网络的一种浏览软件，它是进入网络的窗口，其作用就是接受用户发出的指令后并转到相应的网站以获取网页并将其显示出来。浏览器的种类很多，目前最常用的浏览器软件有 Microsoft（微软）公司的 Internet Explorer 浏览器（简称 IE）、360 安全浏览器、谷歌浏览器、搜狗浏览器等，本书即以 IE 浏览器

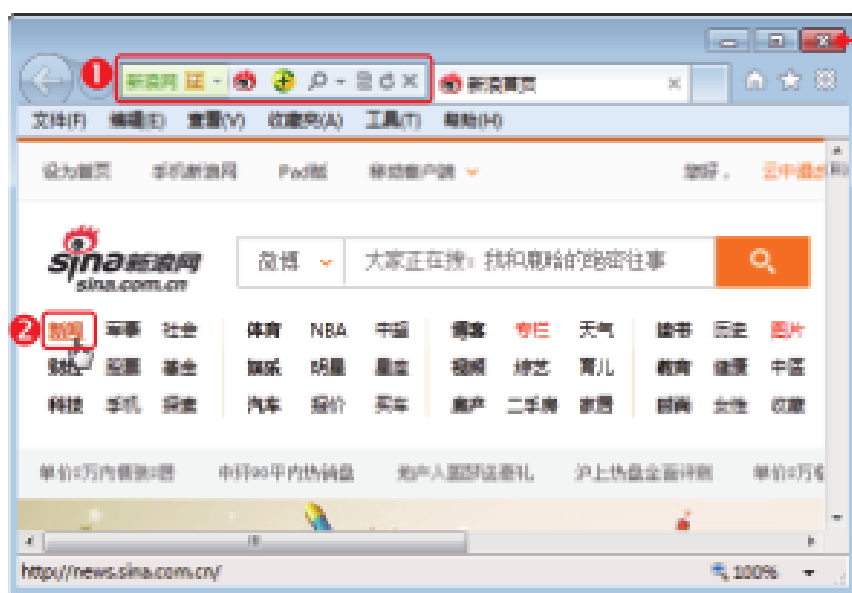


为例进行介绍。在安装 Windows 7 时，系统会自动安装 IE 浏览器，并在桌面上显示相应的图标。当用户要启动 IE 浏览器时，双击该图标即可。IE 浏览器的界面组成如下图所示，与其他窗口相比，IE 浏览器特有的部分是工具栏、地址栏和浏览区。

① “后退”和“前进”按钮	在 IE 9 的窗口右上方提供了比旧版本更为醒目的后退按钮，更方便返回先前浏览的网页，与之对应的是前进按钮，用于快速跳转网页
② 智能一体框	最新版本的 IE 9 将地址栏与搜索框完美合并，既显示了当前打开网页的地址（网址），还可以在此输入网站的地址进入网站，也可以直接输入搜索内容。在右侧还包括最常用命令的快捷按钮，如“搜索”、“刷新”、“停止”按钮等
③ 标题选项卡	在 IE 9 中，可以建立多个选项卡，以便在不同的选项卡中打开不同的网站，方便查看多个网页内容。选项卡既可以活动显示在地址栏右侧（如上图所示），也可以单独显示在地址栏下方
④ “新建选项卡”按钮	单击该按钮，可以新建一个选项卡，在该选项卡中会记录并显示常用的网站缩略图，方便浏览网站
⑤ 常用按钮	IE 9 将最常用的主页按钮、收藏夹按钮、工具按钮统一放置在右侧，这样显得集中，以及使用起来更方便
⑥ 菜单栏	由“文件”、“编辑”、“查看”、“收藏夹”、“工具”和“帮助”6 个菜单项组成。每个菜单项中包含控制 IE 工作的相关命令选项，这些选项包含浏览器的所有操作与设置功能
⑦ 命令栏	包括 IE 中网页的收藏夹、页面设置、打印和主页等命令，利用它们可以辅助上网。例如，在上网过程中，单击“主页”按钮  ，可以快速打开浏览器默认的启动首页
⑧ 浏览区	浏览区是 IE 浏览器的主窗口，用户访问的网页内容会在此显示。需要说明的是，页面中有些特殊的文字或对象具有超链接的属性，当鼠标光标放上去之后会变为  形状，单击浏览器就会自动跳转到该链接指向的网址
⑨ 状态栏	用于实时显示当前的操作和下载 Web 页面的进度情况。正在打开网页时，还会显示网站打开的进度信息

● 用浏览器看新闻

在 IE 浏览器中要访问网站中的信息，必须先登录到需要访问的网站。登录到网站后，当鼠标指针指向网页中的某一段文字或某一幅图片上时，当鼠标指针变为  形状时，表示此处文字或图片具有超链接功能，单击这些文字或图片，即可对网站中的内容进行浏览。浏览新闻是网络的最基本服务，中老年人通过网络足不出户就可查看各种新闻，且可以获得比报纸、电视和广播等其他渠道更加丰富、及时的各种信息。例如，要在“新浪”网上浏览时政要闻，具体操作如下：



STEP 01

① 在 IE 浏览器的地址栏中输入“<http://www.sina.com.cn/>”，按【Enter】键即可打开新浪网首页；② 单击“新闻”超链接。



STEP 02

打开新浪新闻网，其中提供了各种时事新闻。单击需要查看新闻的标题超链接。



通过以上操作，即可在打开的网页中显示该条新闻的具体内容，效果如左图所示。

● 使用搜索引擎快速查找需要的内容

网络中的信息数量非常庞大，因此用户要掌握一定的技巧才能在如此巨大的信息资源库中快速找到自己需要的信息。搜索引擎就是用户需要借助的法宝，用户只要在其提供的搜索框中输入要查找的关键信息（称为“关键字”），稍等片刻便可从庞大的网络资源中查找到与之匹配的信息超链接。百度搜索引擎是目前国内使用率较高的搜索引擎之一，其搜索信息全面，搜索功能强大。要用百度搜索引擎查找某方面的信息，具体操作如下：



STEP 01

① 在 IE 浏览器的地址栏中输入“www.baidu.com”，按【Enter】键打开百度搜索引擎主页；② 在“搜索”文本框中输入要查找信息的关键字“水煮肉片”；③ 单击“百度一下”按钮或按【Enter】键。



STEP 02

稍等片刻即可显示与“水煮肉片”相关的网页列表，根据列表中显示的内容单击要查看的网页链接。



通过以上操作，在新打开的 IE 窗口中显示上一步单击的链接目标网页，在其中可以查看具体的内容，如左图所示。

● 到优酷网看热播视频

中老年人如果觉得在网上看新闻文字太小，看很起来很费劲，可以通过看视频的方式来了解当前的新闻内容。现在，网上有一些综合的视频网站不仅可以看新闻视频，而且还可以看电视、电影等视频，如优酷网、爱奇艺网、土豆网、酷6网。下面以在优酷网上看新闻视频为例来讲解在网上看视频的方法，具体操作如下：



七、QQ 聊天很方便

申请属于自己的 QQ 号码腾讯公司的 QQ 是为广大网民朋友提供聊天通信的交流方式。通过 QQ 可以不受地域限制地与亲朋好友在线进行文字、语音或视频聊天，还可以与他人互相传送文件，此外，作为一款免费的通信工具，QQ 还提供了更多实用功能，使用户在聊天的同时感受到更多的乐趣。需要申请一个属于自己的 QQ 号码，等同



于在购买一部手机后要有一个自己的手机号码才能和亲朋好友联系一样。申请 QQ 号码可以通过网页申请，也可以通过手机短信申请。

QQ 号码类型也有两种，一种是普通的免费 QQ 号码；另一种是能享受更多服务的收费会员 QQ 号码。下面将以在线申请免费 QQ 号码为例，来讲解网页申请 QQ 号码的方法。

STEP 03

打开注册页面，① 输入昵称、密码和个人信息；② 根据提示输入验证码；③ 单击“立即注册”按钮。

立即注册

单击

STEP 04

在打开的网页中提示需要短信验证，① 在“手机号码”文本框中输入注册手机号码，并单击其后的按钮发送验证码到手机上；② 在“验证码”文本框中输入手机上收到的短信中给出的验证码；③ 单击“提交验证码”按钮。

在打开的网页中提示 QQ 号码申请成功，如左图所示。申请成功的 QQ 号码也会显示出来，用户需要记住该串数字。



以后在登录 QQ 时，就可以用刚申请的账户号和设置的密码 登录 QQ。① 在 QQ 登录对话框中输入申请到的号码和密码；② 单击“登录”按钮即可登录 QQ。

- 将老朋友添加到自己的 QQ 好友列表中

第一次登录 QQ 时在主面板区的好友名单中没有任何好友，还需要添加好友后才能与他人进行网上交流。此时，可以通过电话等方式找到亲朋好友的 QQ 号码，然后通过号码查找的方式将其添加为自己的 QQ 好友，具体操作如下：



STEP 01

登录到 QQ 后打开 QQ 主面板，单击底部的“查找”按钮。



STEP 02

打开“查找”对话框，
① 单击“找人”选项卡；
② 在“账号”文本框中输入好友的 QQ 号码；
③ 单击“查找”按钮。



STEP 03

稍等片刻会在对话框中显示出查找到的好友，单击右下侧的“+ 好友”按钮。



STEP 04

打开“添加好友”对话框，
① 在文本框中输入验证信息；
② 单击“下一步”按钮。



STEP 05

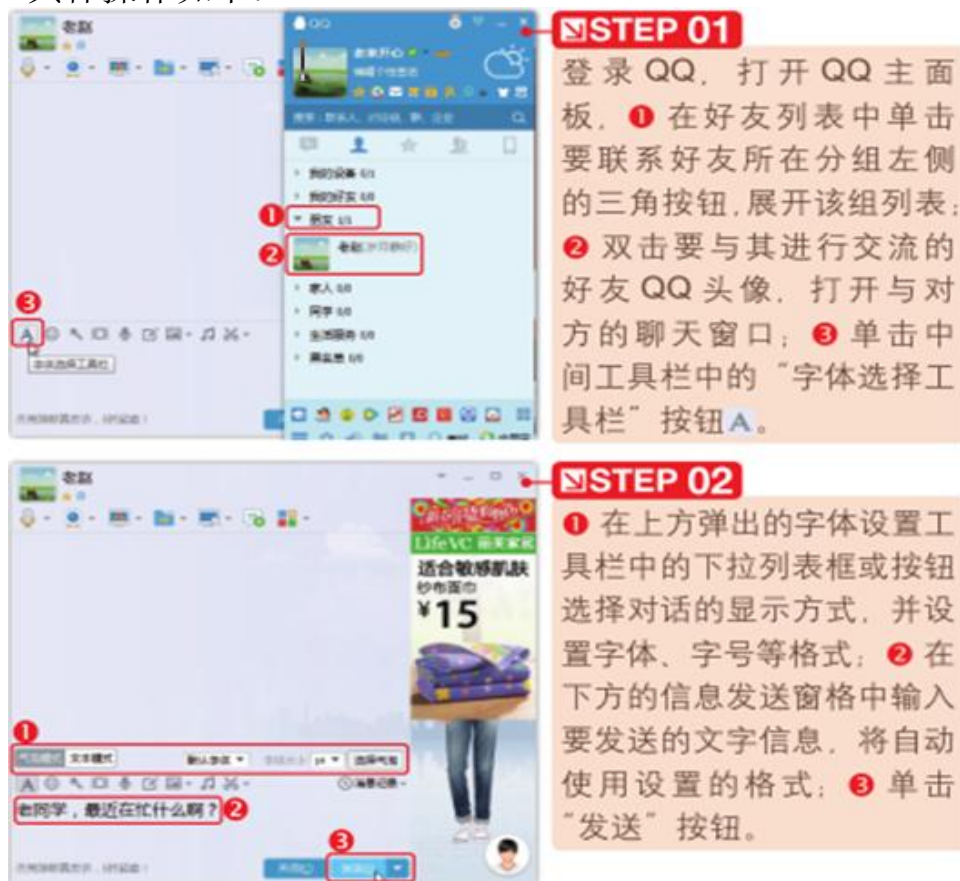
在打开的对话框中，
① 设置对方的备注信息和分组信息；
② 单击“下一步”按钮。





● 与老朋友进行文字聊天

添加 QQ 好友后，如果对方通过了自己的验证，任务栏中的 QQ 图标就会变为闪烁的喇叭状，表示对方已经添加自己为好友。此时，就可以与他人进行在线聊天。文字聊天的方式很简单，就是将自己要说的话以文字的方式发送给对方，对方看到后回复文字内容即可。在用文字进行信息交流时，还可设置文字信息的格式，并插入图像表情等，具体操作如下：





● 传张照片给老朋友看

通过 QQ 软件，还可以直接将自己电脑中的文件传送给对方。如果传送的文件比较小，就算对方不在线也可以传送，但要传送较大的文件时必须对方在线才可传送。中老年人可以通过此功能给亲人发送自己的照片。例如，要将自己电脑中的照片发送给对方分享，具体操作如下：



STEP 01

打开与亲友对话的聊天窗口，① 单击聊天窗口上方的“传送文件”下拉按钮；② 在弹出的下拉列表中选择“发送文件/文件夹”命令。



STEP 02

打开“打开”对话框，① 选择要传送的文件；② 单击“发送”按钮。



通过以上操作，在聊天窗口右侧会出现选择的文件列表及进度条，如图所示，等待对方接收文件即可。当对方同意接收后就会开始传送文件，并显示传送进度成功发送文件后还会出现提示信息。

● 修改 QQ 中的个人资料

在使用 QQ 的过程中，如果对在申请 QQ 时所填写的个人资料不满意或是填写的信息不完整，还可以修改个人资料，具体操作如下：



● 加入 QQ 群

通过查找的方式用户可以在网上搜索符合自己要结交要求的陌生朋友，还可以查找有相同兴趣或针对某个领域或某个爱好的团体，也被称为 QQ 群。下面以搜索老年群为例来介绍加入交友 QQ 群的方法，具体操作如下：



找群



单击

STEP 01

按照前面介绍的方法打开“查找”对话框，
① 单击“找群”选项卡；
② 在文本框中输入要查找的条件“老年”；
③ 单击其后的“搜索”按钮；
④ 稍等片刻即可查找到符合所设条件的 QQ 群，单击要添加的群下方的“+ 加群”按钮。



STEP 02

通过以上操作，将打开验证对话框，
① 在文本框中输入要加入群的验证信息；
② 单击“下一步”按钮。

下一步



单击



STEP 03

通过以上操作，即可向对方发送加入群请求，单击“完成”按钮等待对方通过申请即可。

完成



单击

● 用 QQ 音乐听老歌海量音乐想听就听

千万不要以为网上都是年轻人喜欢的流行歌曲，其实也有许多中老年人喜爱的歌曲，比如 20 世纪六七十年代的革命歌曲，婉转流畅的小调，还有古筝等。在网上欣赏自己喜欢的音乐也是非常方便的，现在有很多的网站都提供了在线收听功能，而且还有许多专门用于听歌的软件。在网上随时都可以听到最新和自己喜欢的歌曲，用户既可以在线收听音乐，也可以使用专门的在线音乐播放工具来搜索和播放音乐，如酷狗音乐、QQ 音乐等。相对而言，通过音乐播放工具可以更加方便地播放音乐，因为其中已经将歌曲进行了分类，打开软件就能选择性地播放歌曲。下面，用 QQ 来搜索并收听古筝音乐为例来进行讲解，具体操作如下：

STEP 01

登录 QQ，单击 QQ 主面板下方的“QQ 音乐”按钮，启动 QQ 音乐程序。

STEP 02

打开 QQ 音乐主面板，**①** 在搜索框中输入要播放的歌曲类别、歌曲名或歌手名；**②** 单击右侧的“搜索”按钮；**③** 在下方显示搜索到的电台右侧单击“播放”按钮，即可依次播放选择的电台中的歌曲，并在 QQ 音乐主面板的下方显示播放的进度条。

● 与老朋友一起享受在线游戏的乐趣

游戏一直是深受人们的厚爱。网络游戏的种类很多，总体上可分为两大类：一种是棋牌之类的小型益智或休闲游戏（如俄罗斯方块、棋牌游戏等）；另一种是有着华丽场景和故事情节的大型游戏。中老年人在空闲时间上网玩玩休闲游戏或益智的小游戏，可以起到放松身心、益智健脑的效果。本节将主要介绍 QQ 游戏的使用方法。

● 下载并安装 QQ 游戏大厅

QQ 游戏是与腾讯 QQ 关联的游戏平台，其中包含了棋类、牌类、热门小游戏等。用户在使用 QQ 的过程中可以随时登录 QQ 游戏大厅与其他 QQ 在线网友进行互动游戏。在第一次使用时，需要先安装 QQ 游



戏大厅。在安装了 QQ 游戏大厅后，用户就可以根据需要安装游戏项目。只有安装后的游戏项目才能进入游戏房间和网友一起玩耍。

例如，要在 QQ 游戏大厅中玩斗地主游戏，具体操作如下：



STEP 01

登录 QQ，单击面板下方的“QQ 游戏”按钮，进入 QQ 游戏主界面。单击左上侧的“欢乐斗地主”超链接。



通过以上操作，即可自动下载游戏程序包。下载完毕后，系统会自动开始安装，并显示出安装进度条。



STEP 02

安装完成后，进入欢乐斗地主游戏页面，单击“快速开始”按钮。

单击



STEP 03

打开提示对话框，单击“确定”按钮。

单击



STEP 04

在打开的页面中单击“快速加入游戏”按钮，让系统自动为自己分配一个座位。

单击



STEP 05

系统会自动对当时正在准备进入游戏的用户进行分配。当凑够3人时，即可开始游戏。待系统发牌后，自主判断是否抢当地主。当别人出牌后，自己准备出牌时，单击上方的“不出”按钮。

单击



STEP 06

当轮到自己出牌时，如果不知道怎么出牌，可以单击上方的“提示”按钮，让系统自动判断出什么牌，要出的牌会比其他牌的位置高一些，单击“出牌”按钮即可出牌。

单击

● 邀请好友一起玩 QQ 游戏

在 QQ 游戏大厅中玩游戏时，如果不想和陌生人玩游戏，可以邀请 QQ 中的好友一起玩，不过首先要保证该好友在线，然后用下面的方法就可以邀请他，具体操作如下：

STEP 01

打开想要邀请一起游戏的好友的聊天窗口，
① 单击上方的“应用”下拉按钮；② 在弹出的下拉菜单中选择“一起玩游戏”命令。

STEP 02

打开要求对方玩游戏的对话框。单击要邀请对方一起玩的游戏项目右侧的“邀请”按钮。

STEP 03

通过以上操作，QQ 便会向对方发出游戏邀请，同时打开一个对话框提示已经将邀请发送给对方，单击“关闭”按钮即可。

● 在网上挑战象棋高手进入 QQ 游戏根据提示下载中国象棋，下载安装完成后，只要找到好友所在的游戏大厅及游戏房间，就可以和他好好切磋一番，具体操作如下：



STEP 01

进入 QQ 游戏主界面。① 单击“游戏库”选项卡；② 在下方的“经典游戏”选项组中单击“中国象棋”按钮。



STEP 02

在随后打开的页面中单击“添加游戏”按钮。



通过以上操作，即可自动下载并安装中国象棋游戏程序包，并显示出相应的进度条。



STEP 03

中国象棋游戏添加成功后，将在页面左上侧的“我的游戏”列表中显示出相应的选项按钮。单击该按钮。



STEP 04

进入中国象棋游戏页面，① 展开该游戏项目中的“普通场六区”；② 单击“象棋5”房间。

象棋5 (293人)

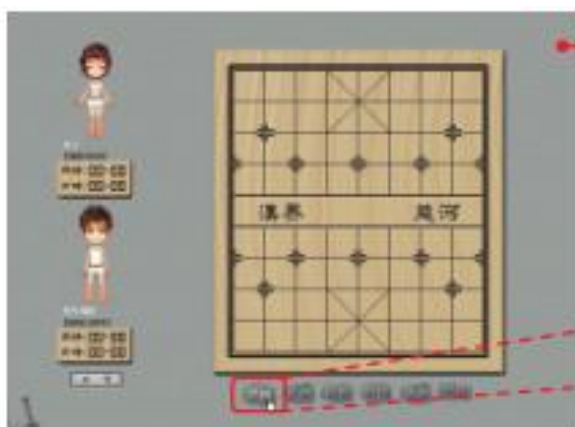


单击



STEP 05

登录该房间后，单击“快速进入游戏”按钮，让系统自动为自己分配一个座位。

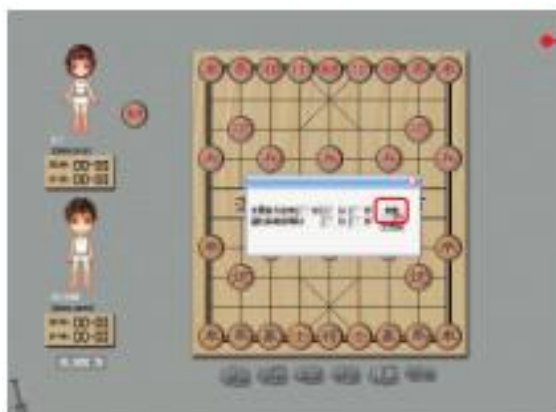


STEP 06

稍等片刻即可进入游戏界面，单击棋盘下面的“开始”按钮，等待他人加入并参与游戏。



单击



STEP 07

当对方将时间设置好以后会打开一个对话框，其中显示了对方设置的全局所有的时间和超时后单步的时间。单击“同意”按钮。



温馨提示：

在 QQ 游戏中下象棋也和现实生活中一样。



STEP 08

棋盘上自动摆上棋子，红方先行。下棋时，① 单击要移动的棋子；② 将鼠标移动到要将该棋子移动到的目标位置并单击即可。

网络技术部咨询电话：2131551

沧州图书馆技术部 QQ 号：1459406738

沧州图书馆电脑培训班 QQ 群：493997935

参考文献：《一看即会——中老年人学电脑与上网（超值视频教学版）》

作者：一线文化 编著

沧州市图书馆微信服务号



沧图微服务（微信号：cztsgwfw）
主要功能是为读者提供业务服务，包括图书预约、续借，读者卡挂失，个人积分查询，活动报名与签到，扫码荐书，扫码登录等功能。

沧州图书馆微信订阅号



沧州图书馆（微信号：Cangzhou-Library）主要功能是阅读推广，向读者发布通知、活动推送、好书推荐并且提供数字资源（电子图书、杂志期刊、公开课等数字资源）的在线阅读，同时向读者展示图书馆的相关信息。

沧州图书馆微博



沧州图书馆微博主要发布沧州图书馆的一些通知、新闻、公告，同时向读者推荐一些馆内最新活动和优质资源推荐，与读者互动。